

Landsorganisationen Terre des Hommes

CVR-nummer 29076553

Årsregnskab 2016

Indholdsfortegnelse

Selskabsoplysninger	2
Påtegning og erklæring	
Ledelsespåtegning	3
Revisors erklæring om revision af årsregnskab	4
Ledelsesberetning	7
Årsregnskab	
Resultatopgørelse	9
Aktiver	10
Passiver	11
Noter	12
Anvendt regnskabspraksis	15

Selskabsoplysninger

Forening

Landsorganisationen Terre des Hommes
Kirsebærvej 1
8600 Silkeborg

Telefon:	86804962
Hjemmeside:	www.terredeshommes.dk
E-mail:	info@terredeshommes.dk
Hjemstedskommune:	Silkeborg
CVR-nummer:	29076553
Regnskabsperiode:	1. januar 2016 - 31. december 2016

Bestyrelse

Johnny Heinmann, formand
Jessie Rosenmeier
Anders Blokager Olsen
Dina Rosenmeier
Dorthe Kristensen
Annette Rambøl Jessen
Mogens Pedersen
Kirstine Kloster Andersen

Pengeinstitut

Nørresundby Bank

Revisor

Dansk Revision Viborg
Registreret revisionsaktieselskab
Agerlandsvej 16
8800 Viborg

Kontaktperson:

Per Tange

Ledelsespåtegning

Bestyrelsen har i dag behandlet og godkendt årsregnskab for 2016.

Regnskabet aflægges i overensstemmelse med den under anvendt regnskabspraksis beskrevne begrebsramme.

Det er vor opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver, finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2016 - 31. december 2016.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Silkeborg, den 9. Maj 2017

Bestyrelsen:

Johnny Heinmann, formand
Formand

Jessie Rosenmeier

Anders Blokager Olsen

Dina Rosenmeier

Dorthe Kristensen

Annette Rambøl Jessen

Mogens Pedersen

Kirstine Kloster Andersen

Den uafhængige revisor revisionspåtegning

Til ledelsen af Landsorganisationen Terre des Hommes

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Landsorganisationen Terre des Hommes for regnskabsåret 1. januar 2016 - 31. december 2016, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2016 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2016 - 31. december 2016 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere virksomhedens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere virksomheden, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

Den uafhængige revisor revisionspåtegning

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af foreningens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om foreningens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen. Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Den uafhængige revisor revisionspåtegning

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejl-information i ledelsesberetningen.

Viborg, 9. maj 2017

Dansk Revision Viborg

Registreret revisionsaktieselskab, CVR-nr. 20336390

Per Tange

Registreret revisor

Ledelsesberetning

Foreningens væsentligste aktiviteter

Terres des Hommes Danmark har til formål at hjælpe nødstedte børn i overensstemmelse med det af Det Internationale Terres des Hommes udstedte charter af 30. april 1966.

Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

Årsrapporten er opdelt i to hovedkategorier

- 1) Foreningens indtægter og udgifter.
- 2) Sponsor midler, der ubeskåret videreformidles, dog korrigeret for direkte transaktionsomkostninger og -indtægter i forbindelse med modtagelse og udsendelse af midlerne, f.eks. Nets- og bankgebyrer.

Økonomisk udvikling i tusinde kroner.

	2011	2012	2013	2014	2015	2016
BRUTTO INDTÆGTER	2434	2696	3139	2752	2253	2658
ADM. OMK.	759	610	530	468	307	146
SULSTED HALLEN	45	51	53	46	25	43
MEDLEMSBLAD	79	79	98	101	51	9
RESULTAT	-927	-453	-590	-616	-295	+133

* *Fundamental fejl: Foreningen har i 1995 indgået en kontrakt med DSB ejendomme vedrørende leje af en grund i Sulsted. På grunden har foreningen opført en bygning som i tidligere årsrapporter har været optaget som et aktiv med en værdiansættelse på 150.000 kr. En gennemgang af kontrakten viser, at foreningen ved fraflytning skal betale for at fjerne bygningen, en forpligtelse, der ikke fremgår af tidligere årsrapporter og som der ikke er hensat midler til. Bestyrelsen har i 2016 indhentet tilbud på fjernelse af bygningen, og det lyder på 236.000 kr. + moms. Forhandlinger med DSB ejendomme åbner for at bygningen kan sælges/overdrages til en ny lejer, forudsat at vedkommende vil indtræde i en skærpet kontrakt, der bl.a. indeholder krav om sikkerhedsstillelse for omkostningen til fjernelse af bygningen ved fraflytning samt en forhøjet husleje. Trods fremvisninger er det ikke lykkedes at overdrage aftalen til anden side. Bestyrelsen har opsagt aftalen med DSB ejendomme i december 2016 og den ophører 30/6 2017. Bestyrelsen har nedskrevet værdien af bygningen til 0 kr. og afsat 236.000 kr. + moms til at fjerne bygningen.*

Foreningens egenkapital udgør herefter 1.033.000 kr.

Der er i 2016 implementeret nye præcise leverandørbetingelser og en ny forretningsorden for økonomistyring. Flere processer er forenklet, centraliseret og digitaliseret, ligesom perifere aktiviteter er afviklet eller er under afvikling. Når tiltagene er fuldt indfaset i 2017 vil omkostningerne falde yderligere.

Fadderskaber vil eksempelvis fremover blive håndteret centralt i foreningens sekretariat, og nye faddere betaler nu én takst for et fadderskab mod tidligere 26 forskellige takster (allerede indgående aftaler om fadderskaber fortsætter dog uændret på de aftalte vilkår).

Ledelsesberetning

Fadderskabsbørnene prioriteres nu efter to principper: 1) Først i rækken er de børn, der har mistet en fadder, og derfor er i risiko for at måtte afbryde deres skolegang. 2) Derefter tegnes fadderskaber i den rækkefølge vi har fået børnene ind. Det betyder, at de børn, der har ventet længst, står først i køen.

Der er åbnet op for at virksomheder og foreninger kan tegne erhvervsmedlemsskaber i forskellige kategorier og prisniveauer. Der er indstiftet en ny CSR pris (CSR = Corporate Social Responsibility) der uddeles hvert år til en virksomhed, der i særlig grad har støttet op om vores arbejde.

Foreningens website er relanceret med fokus på hvervning af nye faddere og medlemmer. Siden er integreret med det nye medlemssystem så det er nemt for medlemmer via hjemmesiden at betale regninger, opdatere kontaktinformationer mm. Al information fra foreningen – også vedrørende fadderskaber – vil i løbet af 2017 blive formidlet digitalt per e-mail og via login til medlemsportalen.

Note	Resultatopgørelse	2016 DKK	2015 1.000 DKK
Perioden 1. januar - 31. december			
1	Foreningsindtægter	193.925	150
	Medlemsblad	-9.587	-51
2	Sulsted Hallen	-43.268	-25
3	Administrationsomkostninger	-146.803	-307
	Forenings drift	-5.733	-233
4	Sponsorbeløb, modtagne tilskud, uddelinger	139.183	-62
	Årets resultat	133.450	-295
Forslag til resultatdisponering:			
	Hensat til senere uddeling donationer og tilskud	139.183	-47
	Overført resultat forening	-5.733	-249
	Resultatdisponering i alt	133.450	-295

Note	Balance	2016 DKK	2015 1.000 DKK
	Aktiver pr. 31. december		
5	Sulsted Hallen	0	150
	Materielle anlægsaktiver	0	150
	Anlægsaktiver i alt	0	150
	Andre tilgodehavender	25.199	0
	Periodeafgrænsningsposter	26.562	14
	Tilgodehavender	51.761	14
6	Andre værdipapirer og kapitalandele	1.082.074	1.187
	Værdipapirer og kapitalandele	1.082.074	1.187
7	Likvide beholdninger	1.322.212	1.069
	Omsætningsaktiver i alt	2.456.047	2.270
	Aktiver i alt	2.456.047	2.420

Note	Balance	2016 DKK	2015 1.000 DKK
Passiver pr. 31. december			
	Foreningskapital primo	1.351.712	-1.729
	Kursregulering værdipapirer	70.025	-68
	Modtaget arv (tidligere år)	0	3.375
	Mellemregning udlodninger	4.656	28
	Nedlagte projekter	-1.662	-5
	Nedskrivning Sulsted Hallen	-150.000	0
	Hensættelse vedrørende Sulsted Hallen	-236.000	0
	Overført resultat	-5.733	-249
	Foreningskapital i alt	1.032.998	1.352
	Hensat til fjernelse af Sulsted Hallen	236.000	0
	Hensatte forpligtelser	236.000	0
8	Skyldige omkostninger	54.685	65
9	Hensat til senere uddelinger	1.132.364	1.003
	Kortfristede gældsforpligtelser	1.187.049	1.069
	Gælds- og hensatte forpligtelser i alt	1.423.049	1.069
	Passiver i alt	2.456.047	2.420

Pantsætninger og sikkerhedsstillelser: Ingen

Noter	2016	2015
	DKK	1.000 DKK
1 Foreningsindtægter		
Kontingenter	91.690	92
Gaver	23.058	44
Kulturstyrelsen administrationsmidler	52.626	0
Renteindtægter værdipapirer mv	26.551	14
Indtægter i alt	193.925	150
2 Sulsted Hallen omkostninger		
Husleje	28.947	29
Forsikringer	7.216	7
Modtaget tilskud	0	-16
El, vand og gas	7.105	5
Sulsted Hallen omkostninger i alt	43.268	25
3 Administrationsomkostninger		
Kontorartikler/tryksager	13.242	20
Inkassoomkostninger	0	7
EDB-omkostninger	26.880	29
Hjemmeside	4.500	5
Telefonomkostninger	0	0
Internet	0	1
Porto	16.751	23
Revisorhonorar	19.625	41
Regnskabsassistance	35.060	91
Forsikringer	4.517	4
Arbejdsskadeforsikring	1.838	2
Kontingenter	40.341	54
Projektopfølgning udland	0	3
Mødeomkostninger	0	4
Generalforsamling	0	13
Møder udlandet	8.751	10
Af- og bogføringsdifferencer	498	0
Momsrefusion på adm. omkostninger	-25.199	0
Administrationsomkostninger i alt	146.803	307

Noter	2016	2015
	DKK	1.000 DKK
4 Sponsorbeløb mv. / uddelinger		
Modtaget til fadderskaber	1.885.306	1.741
Tipsmidler til projekter	280.233	266
Modtaget til særlige projekter	297.031	109
Uddelte beløb, fadderskaber	-1.808.492	-1.787
Uddelte beløb, særlige projekter	-183.413	-97
Uddelte beløb, Tipsmidler	-280.000	-266
Uddelte beløb, gebyrer m.v	-51.481	-28
Sponsorbeløb mv. fratrukket uddelte beløb mv.	139.183	-62
5 Sulsted Hallen		
Kostpris 1. januar	150.000	150
Kostpris 31. december	150.000	150
Årets af- og nedskrivninger	-150.000	0
Afskrivninger 31. december	-150.000	0
Sulsted Hallen i alt	0	150
6 Andre værdipapirer og kapitalandele		
BankInvest	1.413.946	1.655
Afgang i året	-175.033	-400
Af- og nedskrivninger primo	-226.864	-17
Årets op- eller nedskrivninger	70.025	-50
Andre værdipapirer og kapitalandele i alt	1.082.074	1.187

Noter	2016	2015
	DKK	1.000 DKK
7		
Likvide beholdninger		
Nørresundby Bank, 1011513 Hovedkonto	188.840	55
Nørresundby bank 1024011	7.305	7
Nørresundby Bank 1025745	1	0
Nørresundby Bank 1205123	-184	0
Nørresundby Bank 1040759 Jan Schou	33.141	4
Nørresundby Bank 1054164 Vandprøver Tanzania	0	1
Nørresundby Bank 1058058 Rambøll Fond	25.503	13
Nørresundby Bank 1058041 Tipsmidler	270.125	290
Nørresundby Bank 1063280 Hjemmeside	208	0
Nørresundby Bank 1059098 Microlån	301	0
Nørresundby Bank 1056797 Filmkonto	15.600	10
Nørresundby Bank 1095126 Swipp	9.684	12
Nørresundby Bank 1054420 Mellemregning projekter	39	0
Nørresundby Bank 1045055 Malerikonto	543	1
PayPal konto	2	0
Nørresundby Bank, fadderskabskonti	771.105	677
Likvide beholdninger i alt	1.322.212	1.069
8		
Leverandører af varer og tjenesteydelser		
Skyldig omkostninger	35.060	28
Revisorhonorar	19.625	38
Leverandører af varer og tjenesteydelser i alt	54.685	65
9		
Periodeafgrænsningsposter		
Modtaget til fremtidig uddeling	862.413	723
Modtagne ej uddelte tipsmidler	269.951	280
Periodeafgrænsningsposter i alt	1.132.364	1.003

Anvendt regnskabspraksis

Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A samt tilpasset foreningens forhold.

Herudover har selskabet valgt at følge visse bestemmelser fra overliggende regnskabsklasser.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Resultatopgørelsen

Indtægter

Indtægter består i kontingenter, gaver m.v.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til medlemsblad, administration og lokaler.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og –omkostninger.

Sponsorbeløb, tilskud og uddelinger

Posten består i modtaget sponsorbeløb øremærket til enkeltstående projekter, modtagne tipsmidler til brug for ansøgte særlige projekter, modtagne beløb til særlige projekter fratrukket uddelte donationer til projekterne samt udgifter til gebyrer mv. som er brugt til overførsler af donationer mv.

Balancen

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af- og nedskrivninger. I 2016 er der foretaget ekstraordinær afskrivning med TDKK 150 da lejemålet på grunden er opsagt og det forventes at ejendomme nedrives.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter modtagne afkast af værdipapirer vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer og kapitalandele under omsætningsaktiver måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen. Modtaget udbytte og/eller renter, samt realiserede kursgevinster og tab er indregnet i regnskabsposten "Foreningsindtægter"

Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger på foreningskonti herunder fadderskabskonti.

Anvendt regnskabspraksis

Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under passiver, omfatter modtagne tilskud og donationer til brug i de efterfølgende år.

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Johnny Heinmann

Bestyrelsesformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-462496195893

IP: 87.56.87.36

2017-05-09 11:24:21Z

NEM ID 

Anette Jessen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-388843429872

IP: 87.57.72.61

2017-05-09 14:20:15Z

NEM ID 

Mogens Pedersen

Kasserer

Serienummer: PID:9208-2002-2-696265999789

IP: 194.255.48.241

2017-05-11 17:41:05Z

NEM ID 

Anna Dorthe Kristensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-912043594060

IP: 87.56.73.65

2017-05-12 15:10:12Z

NEM ID 

Kirstine Kloster Andersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-584782420552

IP: 185.109.77.181

2017-05-13 18:53:56Z

NEM ID 

Dina Rosenmeier

Næstformand

Serienummer: PID:9208-2002-2-414073178252

IP: 77.241.136.185

2017-05-19 10:01:12Z

NEM ID 

Jessie Lizzy Frahm Rosenmeier

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-591835580289

IP: 109.57.144.239

2017-05-22 11:32:00Z

NEM ID 

Anders Blokager

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-939448998216

IP: 83.91.111.174

2017-05-24 04:30:19Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 5P3HX-OCQ77-5O5BI-BBK14-QD5OZ-11Y17

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Per Tange

Registreret revisor

Serienummer: CVR:20336390-RID:1211446508672

IP: 188.120.68.54

2017-05-24 05:43:46Z

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: 5P3HX-OCQ77-5O5BI-BBK14-QD5OZ-11Y17

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>