

## **Landsorganisationen Terre des Hommes**

**CVR-nummer 29076553**

**Årsrapport 2019**

## Indholdsfortegnelse

---

<b>Selskabsoplysninger</b>	<b>2</b>
<b>Påtegning og erklæring</b>	
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors erklæring	4
<b>Ledelsesberetning</b>	<b>8</b>
<b>Årsregnskab</b>	
Resultatopgørelse	9
Aktiver	10
Passiver	11
Noter	12
Anvendt regnskabspraksis	14

## Selskabsoplysninger

---

### Selskab

Landsorganisationen Terre des Hommes  
Kirsebærvej 1  
8600 Silkeborg

Telefon: 86804962  
Hjemmeside: [www.terredeshommes.dk](http://www.terredeshommes.dk)  
E-mail: [info@terredeshommes.dk](mailto:info@terredeshommes.dk)  
Hjemstedskommune: Silkeborg  
CVR-nummer: 29076553  
Regnskabsperiode: 1. januar 2019 - 31. december 2019

### Bestyrelse

Linda Svartzengren formand  
Mogens Pedersen  
Dorthe Kristensen  
Steen Svartzengren  
Leo Jensen  
Doris Dalsgaard Pedersen  
Annette Jørgensen

### Pengeinstitut

Nordjyske Bank, Torvet 4 9400 Nørresundby

### Revisor

Dansk Revision Viborg  
Registreret revisionsaktieselskab  
Agerlandsvej 16  
8800 Viborg

Kontaktperson:  
Per Tange

## Ledelsespåtegning

---

Bestyrelsen og direktionen har i dag behandlet og godkendt årsrapporten for 2019.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med den under anvendt regnskabspraksis beskrevne begrebsramme.

Det er vor opfattelse, at årsrapporten giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver, finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019.

Ledelsesberetningen indeholder efter vor opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

### Bestyrelsen:

Linda Svartzengren  
Formand

Mogens Pedersen

Dorthe Kristensen

Steen Svartzengren

Leo Jensen

Doris Dalgaard Pedersen

Annette Jørgensen

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

### Til medlemmerne i Landsorganisationen Terre des Hommes

#### Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Landsorganisationen Terre des Hommes for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance, noter og anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af selskabets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2019 samt af resultatet af selskabets aktiviteter for regnskabsåret 1. januar 2019 - 31. december 2019 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af selskabet i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere selskabets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere selskabet, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

#### Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformation kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af selskabets interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om selskabets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at selskabet ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen. Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

## Den uafhængige revisors revisionspåtegning

---

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejl-information i ledelsesberetningen.

Viborg, 14. april 2020

### Dansk Revision Viborg

Registreret revisionsaktieselskab, CVR-nr. 20336390

Per Tange

Registreret revisor

mne1547

## Ledelsesberetning

---

### Foreningens væsentligste aktiviteter

Terre des Hommes Danmark har til formål at hjælpe nødstedte børn i overensstemmelse med charter udstedt den 30. april 1966 af Terre des Hommes International Federation. Terre des Hommes Danmark er fuldgældigt medlem af Terre des Hommes International Federation, Schweiz.

### Udviklingen i aktiviteter og økonomiske forhold

#### *Positivt og konstruktivt*

Det blev i året 2019 manifesteret at den nye landsformands vision og bestyrelsens arbejde for at medinddrage foreningens fadderskabsledere i foreningens udvikling og videndeling om arbejdet ude i projekterne, er vejen frem. Der afholdes møder med fadderskabsledere 2-3 gange årligt og lokale projekter og succes historier bliver profileret i foreningens nyhedsbreve.

Et nyt samarbejde mellem bestyrelse og fadderskabsledere udmøntede sig eksempelvis i en manual med klare råd og procesbeskrivelser for nyttilkomne fadderskabsledere. Der er i 2019 optaget flere nye fadderskabsledere end naturligt afgåede.

I foråret 2019 blev bestyrelsens sammensætning ændret markant efter generalforsamling og kampvalg. Fløjkrigen, som tydeligt kom til udtryk i sidste års ledelsesberetning og protokol af generalforsamling 2019, blev afsluttet på generalforsamlingen.

Terre des Hommes Danmark står således i dag med et stærkt formandskab og en bestyrelse valgt med markant mange stemmer.

Foreningens strategiske valg af en fortsat vækst baseret på fadderskabsledelse, blev også markeret internationalt, da Terre des Hommes Danmark's repræsentant i Terre des Hommes International Federation, fik fastslået i forbindelse med den internationale generalforsamling i Madrid, at Terre des Hommes Danmark gerne deltager i det internationale samarbejde med branding, compliance og synergieffekter, men, at Terre des Hommes Danmark vægter sin uafhængighed og selvstændige landeledelse og fadderskabsledelsesstruktur over forslag om dannelsen af en paneuropæisk struktur; et projekt kendt de senere år som OneTDH. Danmark's position respekteres af såvel Generalsekretæren som den internationale føderations bestyrelse. Der er etableret en konstruktiv tone og mulighed for at videreudvikle det paneuropæiske samarbejde på udvalgte områder, især skærpet økonomisk kontrol i projekter, beskyttelse af børn og fælles branding.

Det er os en stor fornøjelse igen i år 2019 at samarbejde med Jan Schou om det årlige gallashow i Ganløse. Jans engagement og professionalisme er en stor glæde for Terre des Hommes og hans popularitet ses tydeligt med udsolgte billetter. Et stort tak til Jan Schou og hans dygtige kendte underholdere. Tombola var en del af arrangementet med flotte præmier, og der skal i den forbindelse lyde en kæmpe tak til alle sponsorerne.

I 2019 blev et nyt format af Nyhedsbrevet sendt ud til alle medlemmer med stort positiv feedback. I det hele taget får vi meget positiv feedback på den indsats som både bestyrelse og fadderskabsledere yder.

Modeshow var igen i 2019 arrangeret af vores chefsekretær Dorthe Kristensen, som formåede at lave til en kæmpe succes og et show, der nu efterspørges.

En ny brochure er blevet udfærdiget til glæde for vores medlemmer.

En relancering af sangen "A single drop" af Thomas Bickham & Susanne Ørum blev taget godt imod til gavn for børnene.

Samarbejde, kommunikation og fokus på børnene er på ypperste vis blevet drevet af bestyrelse og fadderskabsledere, som alle føler sig motiverede og 100% klar til at bidrage med at gøre en forskel.

#### *Negativt, men nødvendigt*

Det fremgår af Årsrapport 2018 at foreningen og det nye formandskab og bestyrelsen i år 2018 anvendte mange tidsressourcer på en nødvendig økonomisk og administrativ oprydning efter en *tidligere formand og*



## Ledelsesberetning

---

*næstformand*, der havde forsømt vigtige lovpligtige indberetninger overfor Indsamlingsnævnet og SKAT med store konsekvenser til følge, herunder økonomisk tab.

Oprydningen er i øvrigt nævnt af foreningens revisor i Årsrapport 2018 og året 2019 blev desværre ingen undtagelse med hensyn til fortsat nødvendig oprydning, om end foreningen efter to års anstrengelser og tab begynder at kunne gøre status og se konstruktivt fremad, herunder drage fordel af den vision og mission som oprindeligt blev præsenteret af den nye og siddende landsformand Linda Svartzengren på generalforsamlingen i 2018.

En større éngangsgevinst på foreningens investerede formue bevirker – til trods for halvering medlemsgebyr, tab af sponsorer og ingen offentlig støtte som følge af manglende indberetninger – at foreningen ender 2019 med et tab på -109 t.kr. og en foreningsformue på 1.133 t.kr.

Det bemærkes for den gode ordens skyld, at forholdene til Indsamlingsnævn, Kulturstyrelsen og SKAT i dag er normaliserede under det nye formandskab og ligeledes med en betydelig indsats af økonomiudvalg og sekretariat. Den manglende fradragsret for 2018 er ratificeret uden medlemstab gennem samarbejde med SKAT i 2019, men bidrag fra Kulturstyrelsen gik desværre helt unødvendigt tabt for 2019 som følge af den manglende indberetning til Indsamlingsnævnet.

### Sammenfattende

Terre des Hommes Danmark står i dag rustet til ekspansion baseret på forretningsplan fra 2018 med addendum om digital markedsføring og målrettet brug af det internationale medlemskab.

Fadderskabsledelsesstrukturen ligger fast og indgår også som en vigtig forankrende del af bestyrelsens arbejde udi projekterne. Af tilsvarende stor værdi ses et aktivt feedback loop fra projekter via fadderskabsledere med information til synliggørelse af resultater i projekterne i nyhedsbreve og øvrig markedsføring.

Foreningens digitale profil, især hjemmesiden terredeshommes.dk, står foran et markant make-over i 2020, hvor det ventede intranet også etableres for foreningens ildsjæle i bestyrelse og fadderskabsledelse.

Således betrygget i at fortiden efter mere end to års kamp op ad bakke er lagt bag os, ser bestyrelse, fadderskabsledere og alle andre i Terre des Hommes Danmarks daglige virke frem til at levere en anderledes positiv rapport på generalforsamlingen i år 2021.

Både bestyrelse og fadderskabsledere er 100% klar og motiverede til at gå i front for at drive Terre des Hommes Danmark professionelt på de indre linjer og til gavn for alle børn og deres familier i projekterne på de ydre linjer.

Note	<b>Resultatopgørelse</b>	2019 DKK	2018 1.000 DKK
<b>Perioden 1. januar - 31. december</b>			
1	Foreningsindtægter	68.515	146
2	Administrationsomkostninger	-175.833	-198
	<b>Foreningens drift</b>	<b>-107.319</b>	<b>-53</b>
3	Sponsorbeløb mv. /uddelinger	265.501	-143
	<b>Resultat før finansielle poster</b>	<b>158.182</b>	<b>-197</b>
	Finansielle omkostninger	-1.873	0
	<b>Årets resultat</b>	<b>156.309</b>	<b>-197</b>
<b>Forslag til resultatdisponering:</b>			
	Hensat af til senere uddeling donationer og tilskud	265.501	-143
	Overført resultat	-109.191	-53
	<b>Resultatdisponering i alt</b>	<b>156.309</b>	<b>-197</b>

Note	Balance	2019 DKK	2018 1.000 DKK
	<b>Aktiver pr. 31. december</b>		
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	4.520	0
	Periodeafgrænsningsposter, tilgodehavende renter	0	3
	<b>Tilgodehavender</b>	<b>4.520</b>	<b>3</b>
	Andre værdipapirer og kapitalandele	0	975
	<b>Værdipapirer og kapitalandele</b>	<b>0</b>	<b>975</b>
4	<b>Likvide beholdninger</b>	<b>2.026.198</b>	<b>1.150</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>2.030.718</b>	<b>2.128</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>2.030.718</b>	<b>2.128</b>

Note	Balance	2019 DKK	2018 1.000 DKK
<b>Passiver pr. 31. december</b>			
	Foreningskapital, primo	1.149.822	1.314
	Kursregulering værdipapirer	92.473	-111
	Overført resultat	-109.191	-53
	<b>Foreningskapital i alt</b>	<b>1.133.103</b>	<b>1.150</b>
5	Skyldige omkostninger	41.500	49
	Anden gæld	0	338
6	Hensat til Senere uddeling	856.115	591
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>	<b>897.615</b>	<b>978</b>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>897.615</b>	<b>978</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>2.030.718</b>	<b>2.128</b>

Noter	2019	2018
	DKK	1.000 DKK
<b>1 Foreningsindtægter</b>		
Kontingenter	54.630	78
Gaver	13.885	16
Kulturstyrelsen administrationsmidler	0	49
Renteindtægter værdipapirer m.v	0	3
<b>Foreningsindtægteri alt</b>	<b>68.515</b>	<b>146</b>
<b>2 Administrationsomkostninger</b>		
Kontorartikler/tryksager	11.454	8
Inkassoomkostninger	0	1
EDB-omkostninger	16.527	21
Hjemmeside	4.550	5
Telefonomkostninger	400	0
Indsamlingsnævnet	3.300	3
Bankgebyrer m.v	10.476	20
Porto	10.769	8
Revisorhonorar	21.875	19
Regnskabsassistance	39.500	44
Advokatomkostninger	0	7
Kontingenter	26.844	33
Mødeomkostninger	22.006	14
Møder udlandet	7.834	17
Af- og bogføringsdifferencer	0	7
Gaver	300	0
Momsrefusion på adm. omkostninger	0	-7
<b>Administrationsomkostninger i alt</b>	<b>175.833</b>	<b>198</b>
<b>3 Sponsorbeløb mv. /uddelinger</b>		
Modtaget til fadderskaber	1.757.790	1.333
Modtaget til særlige projekter	40.000	487
Uddelte beløb, fadderskaber	-1.379.323	-1.351
Uddelte beløb, særlige projekter	-129.465	-525
Uddelte beløb, Tipsmidler	0	-55
Uddelte beløb, gebyrer m.v	-23.501	-32
<b>Sponsorbeløb mv. /uddelinger i alt</b>	<b>265.501</b>	<b>-143</b>

Noter	2019	2018
	DKK	1.000 DKK
<b>4</b>		
<b>Likvide beholdninger</b>		
Nordj, 1011513 Hovedkonto	1.888.321	1.124
Nordj 1040759 Jan Schou	33.449	0
Nordj 1056797 Filmkonto	500	0
PayPal konto	0	4
Nordj. 1011901 Khetwadi	1.775	1
Nordj Trankebar 1018856	8.260	1
Nordj Wema 1205321	2.800	0
Nordj Arusha 1019870	8.140	1
Nordj Naula/krisante 1015621	1.820	0
Nordj Nonner 1025125	2.600	1
Nordj. 1011877 Combitore	6.680	5
Nordj Delhi/Kolk 1011893	2.710	2
Nordj Thailand 1011927	9.320	1
Nordj Gujaret 1025133	21.546	2
Nordj. 1012982 Hikkaduwa	2.860	0
Nordj. Chitya 1201544	5.410	0
Nordj. Tsunami 1011919	2.170	0
Nordj. Pune 1039520	1.560	0
Nordj. Tricomalee 1025117	200	0
Nordj. Vatsalya 1019300	2	0
Nordj. Nugegoda 1011950	4.420	1
Nordj. Balwadi 1047903	320	0
Nordj. casp2 1039538	3.820	1
Nordj Rumænien 1204779	1.800	0
Nordj Indonesien 1011976	255	0
Nordj Terew 1025141	1.400	0
Nordj Haiti 1011935	2.100	0
Nordj Tibet f 1204456	4.890	1
Nordj Casp I 1011869	7.070	2
<b>Likvide beholdninger i alt</b>	<b>2.026.198</b>	<b>1.150</b>
<b>5</b>		
<b>Leverandører af varer og tjenesteydelser</b>		
Revisorhonorar, revision	21.500	19
Revisor, bogføringsassistance	20.000	30
<b>Leverandører af varer og tjenesteydelser i alt</b>	<b>41.500</b>	<b>49</b>
<b>6</b>		
<b>Hensat til senere uddeling</b>		
Modtaget til fremtidig uddeling, særlige	795.336	455
Projekter Jan Schou	29.667	46
Jubilæumskonto og særlige projekter	31.111	90
<b>Periodeafgrænsningsposter i alt</b>	<b>856.115</b>	<b>591</b>

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Generelt

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A samt tilpasset foreningens forhold.

Herudover har foreningen valgt at følge visse bestemmelser fra overliggende regnskabsklasser.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag samt tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostpris og nominelt beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

### Resultatopgørelsen

#### Indtægter

Indtægter består af kontingenter, gaver mm

#### Sponsorbeløb, tilskud og uddelinger

Posten består i modtaget sponsorbeløb øremærket til enkeltstående projekter, modtagne tipsmidler til brug for ansøgte særlige projekter, modtagne beløb til særlige projekter fratrukket uddelte donationer til projekterne samt udgifter til gebyrer mv. som er brugt til overførsler af donationer mv.

## Anvendt regnskabspraksis

---

### Administrationsomkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til distribution, salg, reklame, administration, lokaler, tab på debitorer, mv.

### Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta mv.

### Balancen

#### Andre værdipapirer og kapitalandele

Andre værdipapirer og kapitalandele under omsætningsaktiver måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen. Ikke-børsnoterede kapitalandele måles til kostpris, eller den lavere værdi, som de har på balancedagen.

Modtaget udbytte og/eller renter, er indregnet i regnskabsposten "Finansielle indtægter". Kursgevinster og tab indregnes under egenkapital.

#### Likvide beholdninger

Omfatter likvide beholdninger, herunder foreningskonti.

#### Gældsforpligtelser

Gæld måles til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

#### Periodeafgrænsningsposter/hensættelser

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under passiver, omfatter modtagne tilskud og donationer til brug for senere udlodninger.



# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Per Tange

Næstformand

Serienummer: CVR:20336390-RID:1211446508672

IP: 188.120.xxx.xxx

2020-04-28 12:22:40Z

NEM ID 

## Anna Dorthe Kristensen

Kasserer

Serienummer: PID:9208-2002-2-912043594060

IP: 188.177.xxx.xxx

2020-04-28 13:04:38Z

NEM ID 

## Mogens Pedersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-696265999789

IP: 152.115.xxx.xxx

2020-04-28 13:26:20Z

NEM ID 

## Doris Lydia Dalgaard Petersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-484881756251

IP: 83.143.xxx.xxx

2020-04-28 16:09:38Z

NEM ID 

## Linda Svartzengren

Bestyrelsesformand

Afventer  
underskrift 

## Steen Svartzengren

Bestyrelsesmedlem

Afventer  
underskrift 

## Leo Jensen

Bestyrelsesmedlem

Afventer  
underskrift 

## Annette Jørgensen

Bestyrelsesformand

Afventer  
underskrift 

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>